

Architektura Zieleni Hortus Radosław Ciołek-Poniatowski
ul. Franciszka Stefczyka 38,
20-151 Lublin
NIP: 7120078758

Lublin, 10.01.2022 r.

.....
.....

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 02/2022

W związku z realizacją przez Architektura Zieleni Hortus Radosław Ciołek-Poniatowski ul. Franciszka Stefczyka 38, 20-151 Lublin projektu pt. „Wzrost konkurencyjności firmy Hortus poprzez wdrożenie nowego modelu biznesowego internacjonalizacji” zwracam się z prośbą o przedstawienie oferty cenowe na następujący przedmiot zamówienia zaprojektowanie i przygotowanie materiałów reklamowych i promocyjnych.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zaprojektowanie i przygotowanie oraz dostawa do siedziby Zamawiającego 20-151 Lublin ul. Franciszka Stefczyka 38, następujących materiałów reklamowych i promocyjnych:
 - a) Pakiety VIP na misje gospodarcze szt. 1: zaproszenie imienne do współpracy papier czerpany szt.1, folder szt. 1, ulotka VIP szt. 1, teczka ofertowa eko szt. 1, torba bawełniana szt. 1, eko-zestaw upominkowy piśmienniczy szt. 1, kuferek z krówkami szt. 1, pendrive szt.1,
 - b) Parasol (50 szt.).
 - c) Pakiety VIP na targi szt. 300: zaproszenie imienne do współpracy papier czerpany szt. 1, folder szt. 1, ulotka VIP szt. 1, teczka ofertowa eko szt. 1, torba bawełniana szt. 1, kuferek z krówkami szt. 1, parasol szt. 1, pendrive szt. 1., długopis eko szt. 1.
 - d) Materiały na stoisko wystawiennicze: długopisy eko 1600 szt., brelok, smycz lub notes 1600 szt., ulotka targowa– 1600 szt., folder – 300 szt., krówki luz 42 kg.
 - e) Materiały do mailingu: 1000 kompletów: folder szt.1, ulotka szt. 1, teczka ofertowa eko szt. 1, długopis eko szt. 1, smycz lub brelok lub notes szt. 1, wizytówki elegant imienne szt. 1, wizytówki elegant firmowe szt.1.
2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - a) 22462000-6 Materiały reklamowe
 - b) 79340000-9 Usługi reklamowe i marketingowe

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **02.03.2022 r.**

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Sytuacja ekonomiczna i finansowa.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

2. Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

3. Posiadanie wiedzy i doświadczenia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania powyższego warunku. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w Formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).

WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wyklucza możliwość złożenia oferty przez podmioty, o których mowa w pkt. 3 rozdziału 6.5.2 Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 tj. powiązane z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy, a wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
3. Wykonawca potwierdza spełnianie powyższego warunku poprzez złożenie oświadczenia zawartego w formularzu ofertowym (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
4. Ocena spełniania powyższego warunku dokonana zostanie zgodnie z zasadą spełnia/nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w formularzu ofertowym w tym oświadczeniach.

SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona na druku **Formularz ofertowy** (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego).
2. Do Formularza ofertowego należy dołączyć podpisany **Wzór umowy** (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).
3. Ofertę należy sporządzić w sposób czytelny i przejrzysty, w formie pisemnej.
4. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamówienie nie jest podzielone na części, w związku z tym oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

8. Oferent może złożyć jedną ofertę. Złożenie przez Oferenta więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Oferenta.
9. Oferta musi być oznaczona co do nazwy i adresu Oferenta oraz podpisana przez Oferenta (wskazane, by była również opieczętowana pieczęcią firmową), tj. przez osobę uprawnioną do reprezentowania Oferenta. Przez osobę uprawnioną należy rozumieć odpowiednio: Osobę (z zastrzeżeniem zapisów o reprezentacji łącznej, jeżeli dotyczy), która zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowym oraz odpowiednimi przepisami jest uprawniona do reprezentowania Oferenta, w obrocie gospodarczym.
10. W przypadku złożenia oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej nie wymaga się potwierdzenia załączników do oferty za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Oferenta.
11. Oferta powinna być ważna co najmniej 30 dni od daty zakończenia składania ofert.
12. Cena oferty powinna być podana w polskich złotych (PLN) i musi zawierać cenę netto oraz brutto.
13. Cena określona w ofercie powinna zawierać pełny koszt dla Zamawiającego.

ZASADY I KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z zapisami zapytania ofertowego i były dopuszczone do rozpatrywania przez Zamawiającego (Wykonawca nie został wykluczony, a oferta nie została odrzucona).
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty zadecyduje liczba punktów jaką otrzyma oferta. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów określoną w oparciu o wskazane w niniejszym zapytaniu kryteria. Punkty będą liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematycznymi.
3. Kryteria wyboru ofert:
 - a) Najniższa cena brutto (waga kryterium 100%),

W kryterium „Cena” (C), najwyższą liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę brutto, a każda następna odpowiednio zgodnie ze wzorem:

Liczba punktów oferty = (najniższa oferowana cena x 100): cena oferty ocenianej.

Ceną braną pod uwagę przy ocenie ofert jest cena brutto oferty za realizację całości zamówienia.

SPOSÓB I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Termin złożenia oferty upływa w dniu **17.01.2022 r.**
2. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: katarzyna.krzyzanowska-wojcik@hortus.pl lub za pośrednictwem kuriera, poczty tradycyjnej lub osobiście w siedzibie Zamawiającego: Architektura Zieleni Hortus Radosław Ciołek-Poniatowski ul. Franciszka Stefczyka 38, 20-151 Lublin w zamkniętej kopercie zawierającej dopisek: „Oferta do zapytania ofertowego nr 02/2022” oraz oznaczenie Wykonawcy wraz z podaniem jego adresu korespondencyjnego.
3. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty na podany wyżej adres Zamawiającego lub wskazaną pocztę elektroniczną.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

UMOWA I WARUNKI ZMIANY UMOWY

- Po zakończeniu postępowania ofertowego, Zamawiający zawrze z wyłonionym Wykonawcą Umowę na dostawę środków trwałych.
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy w następującym zakresie i przypadkach:
 - W zakresie terminu realizacji zamówienia,
 - W przypadku rozwiązania umowy, jeżeli z Zamawiającym zostanie rozwiązana umowa o dofinansowanie przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości (dalej PARP),
 - Podpisania aneksu do umowy o dofinansowanie projektu zmieniającego zasady i terminy jej realizacji,
 - Wystąpienia siły wyższej; przez siłę wyższą Zamawiający będzie rozumiał dowolną nieprzewidywalną, wyjątkową sytuację lub takie zdarzenie będące poza kontrolą stron umowy, które uniemożliwiają którejkolwiek z nich wywiązanie się ze swoich obowiązków na podstawie umowy, i które nie były wynikiem błędu lub zaniedbania po ich stronie, i których nie można było uniknąć przez postępowanie z odpowiednią i uzasadnioną należytą starannością,
 - Zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa. W takim przypadku, umowa zostanie zmieniona w ten sposób, by odpowiadała obowiązującym regulacjom prawnym,
 - Zamawiający dopuszcza wszelkie nieistotne zmiany umowy, rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania ofertowego nie wpłynęłaby na krąg Oferentów ubiegających się o zamówienie, ani na wynik postępowania.
- Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DO OFERTY

- Każdy Oferent ma prawo zwrócić się w formie pisemnej za pośrednictwem poczty elektronicznej do Zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści przedmiotowego Zapytania ofertowego.
- Osoba upoważniona do udzielenia informacji o postępowaniu – Katarzyna Wójcik-Krzyżanowska pod numerem adresem email: katarzyna.krzyzanowska-wojcik@hortus.pl

ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

- Załącznik nr 1 Wzór formularza ofertowego,
- Załącznik nr 2 Wzór umowy

Klauzula informacyjna RODO:

- Oferent wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Architektura Zieleni Hortus Radosław Ciołek-Poniatowski w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej postępowania, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.
- Architektura Zieleni Hortus Radosław Ciołek-Poniatowski oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszym postępowaniu.
- Osobą kontaktową w sprawie przetwarzania danych osobowych jest Radosław Ciołek-Poniatowski, e-mail: hortus@hortus.pl.

4. Architektura Zieleni Hortus Radosław Ciołek-Poniatowski będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy o rachunkowości.
5. Podanie danych osobowych jest warunkiem udziału w postępowaniu, zawarcia umowy oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy i prawidłowe jej wykonanie.
6. Dane mogą być udostępniane dostawcom, usługodawcom i partnerom, z którymi Architektura Zieleni Hortus Radosław Ciołek-Poniatowski podejmuje współpracę w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego projektu.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.
8. Oferentowi przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, żądania ich usunięcia lub ich przeniesienia w przypadkach określonych w przepisach RODO.
9. W każdej chwili, Oferentowi przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO lub jego prawny następcą - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia wynikający z przepisów.

Otrzymałem/łam dnia.....

Podpis.....